

Vollmacht zur Abholung des Personalausweises

Bitte vollständig ausgefüllt und unterschrieben bei Abholung vorlegen:

Folgende Unterlagen sind bei Abholung zwingend vorzulegen:

1. Vollmacht zur Abholung des Personalausweises
2. Bisheriger Personalausweis des Vollmachtgebers
3. gültiger Personalausweis oder Reisepass des Bevollmächtigten

Hiermit bevollmächtige ich,

Name, Vorname des Vollmachtgebers		Geburtsdatum	
Straße, Hausnummer		Plz, Ort	

Frau / Herrn

Name, Vorname des Bevollmächtigten			
Geburtsdatum		Geburtsort	
Straße, Hausnummer		Plz, Ort	

ausgewiesen durch Personalausweis Reisepass

Nr. Personalausweis / Reisepass	Ausstellungsdatum	Ausstellungsbehörde
---------------------------------	-------------------	---------------------

meinen im Verwaltungsverband Eilenburg-West beantragten Personalausweis abzuholen.

Erklärungen, die zur Aushändigung des Personalausweises erforderlich sind (durch den Vollmachtgeber auszufüllen)

1. Erklärung zum Erhalt des PIN-Briefes (§ 13 PAuswG)

- Ja, mir wurde der Brief mit der PIN, der PUK und dem Sperrkennwort zur Online-Ausweisfunktion (elektronischer Identitätsnachweis) vom Ausweishersteller übersandt.

Hinweis: Wurde der PIN-Brief nicht zugesandt bzw. liegt dieser zur Abholung bei der Personalausweisbehörde, ist das persönliche Erscheinen des Antragstellers erforderlich. Eine Aushändigung an Dritte mit Vollmacht in diesen Fällen **nicht** möglich.

2. Erklärung zur Online-Ausweisfunktion (§ 10 Abs. 1 PAuswG)

- Ja, ich möchte die Online-Ausweisfunktion (elektronischer Identitätsnachweis) nutzen. Mir ist bekannt, dass ich diese Funktion bei der zuständigen Meldebehörde auch nachträglich jederzeit ausschalten lassen kann.
- Nein, ich möchte die Online-Ausweisfunktion (elektronischer Identitätsnachweis) nicht nutzen. Mir ist bekannt, dass ich diese Funktion bei der zuständigen Meldebehörde auch nachträglich jederzeit einschalten lassen kann.

Hinweis: Für das nachträgliche Einschalten ist eine Gebühr in Höhe von 6,00 € zu entrichten.

Ort, Datum	Unterschrift des Vollmachtgebers
------------	----------------------------------

Bestätigung der Aushändigung:

Datum, Unterschrift Bevollmächtigter